

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

TOMIÑO

Subvencións e axudas

CONVOCATORIA PARA SUBVENCIONS MUNICIPAIS AS COMUNIDADES DE USUARIOS DE AUGAS

A XUNTA DE GOBERNO LOCAL, ÓRGANO COMPETENTE AO EFECTO, APROBOU NA SÚA SESIÓN DO 16 DE ABRIL DO 2018 AS SEGUINTE:

BASES E CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONS MUNICIPAIS ÁS COMUNIDADES DE USUARIOS DE AUGAS DE CONSUMO DO CONCELLO DE TOMIÑO PARA A REALIZACIÓN DE MELLORAS DAS INSTALACIONS DURANTE O ANO 2018

ARTIGO 1. OBXECTO DA CONVOCATORIA

A presente convocatoria ten por finalidade apoiar e promover, en réxime de concorrencia competitiva, a concesión de subvencións entre as Comunidades de Usuarios de Augas de Consumo que presten servizos no ámbito municipal do Concello de Tomiño, que reúnan os requisitos establecidos nesta convocatoria específica de subvencións, e que teñan previsto desenvolver proxectos durante o ano 2018 que redunden na mellora do servizo.

1.1.—Con cargo ás correspondentes dotacións orzamentarias, o obxecto das axudas e subvencións comprenderá adquisición de materiais, man de obra ou equipamentos, asociados a melloras nas seguintes áreas de actuación:

- Sistemas de captación de augas (fontes e pozos e o seu entorno).
- Sistemas de almacenamento e potabilización (depósitos e o seu entorno, filtración, decantación, cloración).
- Sistemas de distribución (extensión ou mellora nas redes de distribución).

1.2.—Especificamente quedan excluídos os gastos derivados de:

- Publicidade, cartelería, comunicación.
- Elaboración de proxectos, asesoría, xestoría ou consultoría.
- Medición e control da calidade da auga.
- Inscripción no Sistema de Información Nacional de Augas de Consumo (SINAC).
- Realización de Protocolo Sanitario.
- Cuotas a asociacións.
- Calquera outro gasto non englobado nas áreas de actuación do epígrafe 1.1.



1.3.—A comunidade de usuarios de augas solicitante deberá declarar todas as subvencións que teña obtido ou solicitado para o 2018.

1.4.—A subvención concedida destinarase en exclusiva a cubrir os gastos de proxectos ou actividades concretas e individualizadas no ano 2018 e que se definen no apartado 1.1.

ARTIGO 2. BENEFICIARIOS

Serán beneficiarias da subvención as comunidades de usuarios de augas que desenvolvan a súa actividade no Concello de Tomiño.

ARTIGO 3. REQUISITOS DOS SOLICITANTES E BENEFICIARIOS

Poderán solicitar axudas á presente convocatoria as Comunidades de Usuarios de Augas legalmente autorizadas e constituídas, que cumpran os seguintes requisitos:

- Estar ao corrente con AEAT, Xunta de Galicia, Seguridade Social, se procede, e co Concello de Tomiño.
- Non estar incluídos en ningunha das causas de incompatibilidade ou de incapacidade para ser beneficiarias ou percibir as subvencións previstas na LXS.
- Só se poderá conceder unha subvención por cada entidade.

ARTIGO 4. FINANCIAMENTO DA CONVOCATORIA

A concesión de axudas reguladas nesta orde será atendida con cargo á aplicación orzamentaria 171.780.00 do exercicio orzamentario do ano 2018 que conta con un orzamento total de 40.000,00 €.

ARTIGO 5. CONTÍA E LÍMITES

Os beneficiarios poderán recibir como máximo o 80% do orzamento presentado sobre os gastos subvencionables.

ARTIGO 6. SOLICITUDE E DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR

As comunidades de usuarios de augas que estean interesadas en optar á concesión das subvencións reguladas na presente convocatoria deberán solicitalo mediante a presentación da seguinte documentación:

- *Formulario 1:* Impreso oficial de solicitude, que irá acompañado da documentación que nel se indica.
- *Formulario 2:* Certificación do acordo de solicitude, nomeamento de representante para as relacións co Concello e número de usuarios.
- *Formulario 3:* Certificación dos datos bancarios da comunidade (selado pola entidade bancaria).



Xoves, 3 de maio de 2018

Núm. 85

ARTIGO 7. LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN

O prazo para a presentación de solicitudes empezará o día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria no BOPPO e finalizará no prazo dun mes natural. Esta convocatoria publicarase na páxina web do Concello.

A presentación da solicitude implicará que se autoriza ao Concello para o tratamento automatizado de todos os datos contidos nela.

As solicitudes presentadas fóra do prazo anteriormente establecido non serán admitidas nesta convocatoria.

As solicitudes presentaranse no Rexistro xeral do Concello, por sede electrónica, ou en calquera das formas previstas na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

ARTIGO 8. SUBSANACIÓN DA SOLICITUDE

Se a solicitude non reúne os requisitos que sinala o artigo 66 da LPAC, requiriráselle ao interesado que nun prazo de 10 días hábiles emende as faltas ou presente os documentos preceptivos.

Transcorrido o prazo sen que a solicitude fose emendada, e previa resolución de acordo co establecido no artigo 68 da LPAC, considerarase desistida.

ARTIGO 9. COMISIÓN TÉCNICA DE AVALIACIÓN

A Comisión Técnica de Avaliación estará formada por:

Presidenta: Alcaldesa do Concello de Tomiño, ou persoa en quen delegue.

Vogais:

Concelleira de Medio Ambiente e Optimización dos Servizos Públicos ou persoa que a substitúa.

Concelleiro de Obras e Saneamento ou persoa que a substitúa.

Concelleiro de Medio Rural, Mantemento e Persoal ou persoa que a substitúa.

Arquitecto técnico municipal ou persoa que o substitúa.

ARTIGO 10. CRITERIOS DE AVALIACIÓN

Para efectuar as propostas de concesión das subvencións, a Comisión Técnica de Avaliación terá en conta os seguintes criterios:

1.—Número de usuarios (billas):

a. Entre 51 e 100 usuarios (5 puntos)



- b. Máis de 101 usuarios (10 puntos)
- 2.—Corresponsabilidade financeira, entendida como unha cota por usuario e ano maior ou igual a 60 euros. (10 puntos)
- 3.—Estar dado de alta no SINAC (Sistema de Información Nacional de Aguas de Consumo) ou ter solicitado ou tramitado a alta. (Ata 10 puntos)
- 4.—Ter elaborado ou contratada a elaboración do Protocolo Sanitario. (Ata 10 puntos)
- 5.—Cumprir coas obrigas legais de analíticas e cloración. (Ata 10 puntos)
- 6.—Proporcionar auga de consumo a algún centro educativo (CEIP, IES) ou residencia de maiores. (10 puntos)
- 7.—Uso do galego nas comunicacións a usuarios e documentación escrita. (10 puntos)
- 8.—Interese dos investimentos propostos para o seu financiamento. (Ata 30 puntos)

ARTIGO 11. RESOLUCIÓN E AVALIACIÓN DAS PROPOSTAS

A Comisión Técnica analizará e avaliará as propostas tendo en conta os criterios de avaliación que figuran no artigo 10 das presentes bases.

A Xunta de Goberno Local, a vista da proposta de resolución definitiva realizada pola Comisión Técnica, resolverá o procedemento.

A resolución será motivada e contará, ademais do solicitante ou relación de solicitantes ós que se concede a subvención, a desestimación do resto das solicitudes.

En todo caso procederase a ditar resolución de outorgamento da subvención no prazo máximo de dous meses a contar dende o remate do prazo establecido para presentar as solicitudes.

A resolución que se adopte pon fin á vía administrativa e contra a mesma poderase interpor recurso potestativo de reposición ou directamente recurso ante o xulgado do contencioso administrativo.

ARTIGO 12. ACEPTACIÓN DA SUBVENCIÓN E COMPROMISOS

A subvención entenderase aceptada polo solicitante se dentro do prazo de 10 días seguintes á recepción da comunicación da concesión, non manifesta nada en contra.

Os beneficiarios das subvencións, unha vez aceptadas estas, quedarán obrigados a destinalos fondos percibidos para o obxecto concreto para o que foron concedidas.

Os beneficiarios, ademais de realizar a actividade que fundamenta a concesión da subvención nos prazos sinalados, someteranse ás actuacións de comprobación e seguimento da aplicación da subvención polo órgano instructor e facilitará toda a información lle sexa requirida.



ARTIGO 13. OBRIGAS DOS BENEFICIARIOS

Ademais das obrigas sinaladas no artigo 11 da Lei 9/2007 de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, os beneficiarios deberán aceptar as seguintes obrigas:

- Realizar en prazo a finalidade obxecto da subvención, así como presentar en forma e prazo a xustificación, conservando os documentos xustificativos da aplicación dada aos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.
- Responder da veracidade dos datos da solicitude e cumprir todas as normas establecidas nesta convocatoria.

ARTIGO 14. FORMA E PRAZO DE PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN

O pagamento realizarase mediante transferencia bancaria na conta que figura no formulario 3, previa presentación dos formularios 4 e 5, xunto coa documentación que neles se require.

O importe a xustificar non será inferior en ningún caso ó 125 % do importe de subvención concedida.

O importe da subvención concedida aboarase unha vez aprobada definitivamente e previa xustificación dos gastos subvencionables, mediante a presentación da seguinte documentación:

- Formularios 4 e 5.
- Facturas e formas de pagamento a terceiros que poidan acreditarse mediante un documento expedido por unha entidade financeira, no que quede identificado o beneficiario, o importe e a data de pagamento (cartóns bancarios de crédito ou débito, talóns nominativos, transferencias bancarias etc.).
- Conta xustificativa dos gastos, na que se determinará o gasto total da finalidade subvencionada, detallando as facturas: nº factura, data de emisión, provedor, CIF, concepto, importe e data de pago.
- Documento probatorio da difusión da colaboración do Concello na actividade subvencionada.

Os certificados de atoparse ao corrente das obrigas tributarias e seguridade social deberán estar vixentes no momento da xustificación.

ARTIGO 15. PRAZO DE XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN

O prazo máximo para xustificar a subvención será o 1 de decembro de 2018.

ARTIGO 16. REINTEGRO DE SUBVENCIÓNS

As axudas concedidas deberán devolverse ou reintegrarse nos seguintes casos:

- Ó obtelas falseando as condicións requiridas.
- Ó non aplicalas para os fins para os que foron concedidas.
- Ó incumprir o beneficiario as obrigas asumidas e as condicións fixadas nestas bases.



Xoves, 3 de maio de 2018

Núm. 85

As causas de reintegro da subvención serán as que se determinan no artigo 37 da lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Os formularios estarán a disposición dos interesados nas dependencias do Concello de Tomiño.

ARTIGO 17. RÉXIME XURÍDICO APLICABLE

As Bases da convocatoria e cantos actos administrativos que se deriven delas e das actuacións da Comisión de valoración poderán ser impugnadas nos casos e na forma prevista na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común, así como pola Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Tomiño, a A Alcaldesa, Sandra González Álvarez. Na data que se reolle ao marxe

