

## **2.3 ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA DE RECOLLIDA DE LIXO**





## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### MUNICIPAL

### TOMIÑO

#### Ordenanzas e Regulamentos

#### MODIFICACIÓN ORDENANZA FISCAL LIXO

E D I C T O

O Concello de Tomiño na súa sesión do 9 de decembro de 2016, adoptou a aprobación definitiva da ordenanza fiscal reguladora da taxa polos servizos de recollida, tratamento e eliminación de residuos, co texto que se acompaña neste ANEXO.

#### ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLOS SERVIZOS DE RECOLLIDA, TRATAMENTO E ELIMINACIÓN DE RESIDUOS

##### *Artigo 1. Fundamento e natureza*

No uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución e polo artigo 106 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, e de conformidade co disposto nos artigos 15 a 19 do R.D. Lexislativo 2/2004, de 5 de Marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, este Concello establece a Taxa por recollida, tratamento e eliminación de lixo e residuos urbanos.

##### *Artigo 2. Feito imponible*

1.—Constitúe o feito imponible desta taxa de prestación de servizo de recepción obligatoria, a recollida de residuos sólidos urbanos no termo municipal, o seu transporte os centros de eliminación e posterior tratamento. Quedan fora do ámbito de aplicación da presente ordenanza os residuos que, procedentes de calquera actividade ou servizo, estean incluídos pola normativa legal e regulamentaria de aplicación dentro dos considerados como tóxicos ou perigosos. As obrigas específicas que necesariamente deberán cumplir os produtores ou posuidores desta clase de residuos, serán as establecidas no artigo 20 da Lei 22/2011, de 28 de xullo, de Residuos e solos contaminados e Lei 10/2008, de 3 de novembro, de residuos de Galicia.





Venres, 23 de decembro de 2016

Nº 244

2.—Entenderase de recepción obligatoria o servizo prestado a tódalas vivendas, locais e establecementos comerciais, industriais, profesionais ou de outros usos que estean en condicións de habitabilidade ou utilización con independencia de que estean ou non, habitados ou utilizados. En consecuencia, todos eles tributan unha cota mínima de dispoñibilidade do servizo en conta igual á tarifa de vivenda.

3.—Considéranse, a efectos desta ordenanza, de conformidade co artigo 4.2 da Lei 10/2008 de residuos de Galicia residuos urbanos ou municipais, os xerados nos domicilios particulares, comercios oficinas e servizos, así como todos aqueles que non teñan a cualificación de perigosos e que, pola súa natureza ou composición poidan asimilarse aos producidos nos anteriores lugares ou actividades.

#### *Artigo 3. Suxeitos pasivos*

1.—Son suxeitos pasivos das taxas, en concepto de contribuíntes, as persoas físicas e xurídicas así como as entidades a que se refire o artigo 35.4 da Lei 58/2003 Xeral Tributaria, que soliciten ou resulten beneficiadas ou afectadas polos servizos ou actividades que presten ou realicen as entidades locais, de conformidade co artigo 23.1 do RDL 2/2004 de 5 de marzo que aprobou o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais . En consecuencia, son suxeitos pasivos contribuíntes nesta taxa as persoas físicas ou xurídicas e as entidades a que se refire o artigo 35.4 da Lei 58/2003 de 17 de decembro, Xeral Tributaria, que ocupen ou utilicen as vivendas, establecementos e instalacións de calquera uso, sexa a título de propietario ou usufrutuario, habitacionista ou arrendatario.

2.—Terán a condición de substitutos do contribuínte, nas taxas establecidas por razóns de servizos ou actividades que beneficien ou afecten aos ocupantes de vivendas ou locais, os propietarios de ditos inmobles, quen poderán repercutir, no seu caso, as cotas sobre os respectivos beneficiarios, de conformidade co artigo 23.2, do citado RDL 2/2004.

3.—Nos casos de vivendas ou locais de titularidade do Concello arrendados ou sometidos a concesión administrativa, serán suxeitos pasivos da taxa, en concepto de contribuínte, os arrendatarios ou concesionarios correspondentes.

#### *Artigo 4. Responsables*

1.—Responderán solidaria ou subsidiariamente das obrigas tributarias do suxeito pasivo as persoas físicas ou xurídicas ás que a Lei Xeral Tributaria ou a Lei Reguladora das Facendas Locais lles atribúa tal responsabilidade.

2.—En materia de responsabilidade será de aplicación a Ordenanza de Convivencia, Residuos e Limpeza Víaria.



*Artigo 5. Cota Tributaria*

1.—A cota correspondente ás vivendas consistirá nunha cantidade fixa anual determinada no Anexo I, Epígrafe 1.

2.—A cota correspondente a establecementos comerciais, industriais e profesionais tributarán por esta taxa segundo o epígrafe correspondente do Anexo I, Epígrafe 2.

3.—No caso de locais de uso distinto a vivenda que se atopen sen actividade, aplicarase unha cota mínima de dispoñibilidade do servizo de importe anual igual á tarifa de vivenda, conforme se dispón no artigo 1, apartado 2 da presente ordenanza.

4.—Para a aplicación desta taxa, considerarase que a superficie total é a que figure no Catastro.

5.—No suposto de que dentro dunha vivenda se realice actividade económica, aplicarase únicamente a cota correspondente á actividade realizada, segundo o Anexo I.

6.—No caso de que unha sociedade ou persoa física realice varias actividades no mesmo local, aplicarase unha soa das cotas sinaladas no Anexo I. Procederá a aplicación daquela que resulte de maior importe entre as de aplicación ás actividades desenvolvidas.

7.—No caso de que varias persoas físicas ou xurídicas realicen diferentes actividades compartindo un mesmo local, procederá a cada unha delas a cota que resulte de aplicación do Anexo I segundo a actividade desenvolvida reducida nun 30%. Entenderase, ós efectos de aplicación deste apartado, que é un local compartido, cando exista comunicación interior entre as dependencias nas que se desenvolven as diferentes actividades, podendo accederse directamente dunhas a outras. Igualmente, considérase que dúas ou máis actividades de diferentes titulares comparten local cando ocupan espazos diferenciados, aínda que non exista delimitación física.

8.—No caso de establecementos comerciais, industriais e profesionais nos que se levan a cabo varias actividades simultaneamente, a tarifa final será o resultado da suma das tarifas correspondentes a cada unha das actividades. Considéransen diferentes actividades sempre e cando cada unha delas disponga dun acceso independente.

9.—No caso concreto de restaurantes con servizo de bar ou cafetería, considerarase só como actividade a efectos desta taxa, a de restaurante.

10.—No caso de explotacións agrícolas, horticultura, floricultura e outras actividades agrícolas e gandeiras, e no caso dos tanatorios, será de aplicación a tarifa correspondente ó epígrafe 9, tendo en conta os m<sup>2</sup> destinados a oficina ou despacho.





Venres, 23 de decembro de 2016

Nº 244

11.—No caso de establecementos comerciais, industriais e profesionais que non aparezan explicitamente especificados no Anexo I desta ordenanza, aplicaráselle a cota que lle sexa más afín, previo informe técnico do servizo de limpeza e resolución de Alcaldía.

#### *Artigo 6. Beneficios fiscais*

1.—En virtude do permitido polo artigo 24.4) do TRLRFL, e tendo en conta a situación económica dos suxeitos, contémplanse os seguintes beneficios fiscais:

*A) Reducións na cota base do 100% na tarifa da vivenda.* Estarán exentos de pagamento da taxa os contribuíntes beneficiarios da Renda de Integración Social de Galicia (RISGA), ou perceptores de Axudas de Emerxencia Social (AES), así coma os acollidos a réximes protectores de carácter público análogos ós mencionados ou aqueles que, sen ser beneficiarios destes sistemas, acrediten que os ingresos familiares obtidos por calquera concepto son iguais ou inferiores á renda de integración que, se fose o caso, lle correspondería. A solicitude de bonificación, nestes casos, será informada polo departamento de Servizos Sociais do Concello.

Estas exencións serán concedidas, previa petición do/s interesado/s acompañada dos seguintes documentos:

- Fotocopia do NIF da persoa física solicitante da bonificación, e, no seu caso, documento acreditativo da representación e NIF da persoa que actúe como representante.
- Informe do departamento de Servizos Sociais do Concello.
- Fotocopia do último recibo da taxa de recollida, tratamento e eliminación de lixo, na que figure o solicitante da bonificación como suxeito pasivo.

*B) Redución na cota base do 50% na tarifa da vivenda,* aqueles suxeitos pasivos que, non reunindo as condicións establecidas en A), teñan unha renda familiar inferior ó SMI (Salario Mínimo Interprofesional) vixente.

Esta redución será concedida, previa petición do/s interesado/s acompañada dos seguintes documentos:

- Fotocopia do NIF da persoa física solicitante da bonificación, e, no seu caso, documento acreditativo da representación e NIF da persoa que actúe como representante.
- Fotocopia compulsada da última declaración do I.R.P.F., ou certificación negativa expedida pola Delegación Especial da A.E.A.T., referida ás persoas maiores de idade que residan no mesmo domicilio que o solicitante ou certificado da pensión que reciben. Se dentro da unidade familiar se percibe máis dun ingreso, deberase aportar a documentación anterior referida a todos e cada un dos perceptores.





Venres, 23 de decembro de 2016

Nº 244

- Fotocopia do último recibo da taxa de recollida, tratamento e eliminación de lixo, na que figure o solicitante da bonificación como suxeito pasivo.

C) Redución na cota base do 50% na tarifa da vivenda en caso de fogares nos que exista algún membro en situación de dependencia de grado dous ou tres, ou discapacidade a partir do 65%, familias numerosas e familias monoparentais con fillos en idade de escolarización obligatoria, con renda familiar inferior a 1,3 veces ó SMI.

Esta redución será concedida, previa petición do/s interesado/s acompañada dos seguintes documentos (cando proceda):

- Fotocopia do NIF da persoa física solicitante da bonificación, e, no seu caso, documento acreditativo da representación e NIF da persoa que actúe como representante.
- Fotocopia compulsada da última declaración do I.R.P.F., ou certificación negativa expedida pola Delegación Especial da A.E.A.T., referida ás persoas maiores de idade que residan no mesmo domicilio que o solicitante ou certificado da pensión que reciben. Se dentro da unidade familiar se percibe máis dun ingreso, deberase aportar a documentación anterior referida a todos e cada un dos perceptores.
- Fotocopia do último recibo da taxa de recollida, tratamento e eliminación de lixo, na que figure o solicitante da bonificación como suxeito pasivo.
- Fotocopia compulsada do libro de familia e, no seu caso, do título de familia numerosa.
- Acreditación do recoñecemento do grado de discapacidade.
- Acreditación do recoñecemento ou valoración da situación de dependencia.

D) Reducións na cota base do 25% na tarifa da vivenda para aqueles suxeitos pasivos que participen en programas de compostaxe individual ou comunitario. Os suxeitos solicitantes desta redución deberán contar cun informe técnico que acredite a súa participación activa no proceso de compostaxe.

Esta redución será concedida, previa petición do/s interesado/s acompañada dos seguintes documentos:

- Fotocopia do NIF da persoa física solicitante da bonificación, e, no seu caso, documento acreditativo da representación e NIF da persoa que actúe como representante.
- Fotocopia do último recibo da taxa de recollida, tratamento e eliminación de lixo, na que figure o solicitante da bonificación como suxeito pasivo.
- Informe municipal de inscrición nos programas de compostaxe ou análogos desenvolvidos polo Concello.





Venres, 23 de decembro de 2016

Nº 244

- Informe técnico sobre a participación activa no programa de compostaxe ou análogo.
- 2.—No caso de establecementos comerciais, industriais e profesionais terán una redución na cota base dun 25% da súa tarifa, aqueles suxeitos pasivos que participen en programas de compostaxe individual ou comunitario. Os suxeitos solicitantes desta redución deberán figurar debidamente inscritos nos programas de compostaxe desenvolvidos polo Concello e contar con informe técnico que acredite a participación habitual no programa.

Esta redución será concedida, previa petición do/s interesado/s acompañada dos seguintes documentos (cando proceda):

- Fotocopia do NIF/CIF da persoa física/xurídica solicitante da bonificación, e, no seu caso, documento acreditativo da representación da persoa que actúe como representante.
- Fotocopia do último recibo da taxa de recollida, tratamiento e eliminación de lixo, na que figure o solicitante da bonificación como suxeito pasivo.
- Informe municipal de inscripción nos programas de compostaxe ou análogos desenvolvidos polo Concello.
- Informe técnico sobre a participación activa no programa de compostaxe ou análogo.
- 3.—No caso de establecementos dos epígrafes 4 e 11 que leven a cabo plans, programas ou contratos con xestores de residuos que redunden na redución dos residuos sólidos urbanos obxecto do servizo municipal, terán unha redución na cota base dun 25% ou 50% sobre a tarifa correspondente, en función da diminución de peso dos residuos sólidos urbanos que acaden. Os suxeitos solicitantes deberán presentar a documentación asociada ó plan ou programa, ou contrato con xestor autorizado, e ademais probas dos resultados en termos de redución de residuos.

Esta redución será concedida, previa petición do/s interesado/s acompañada dos seguintes documentos (cando proceda):

- Fotocopia do NIF/CIF da persoa física/xurídica solicitante da bonificación, e, no seu caso, documento acreditativo da representación da persoa que actúe como representante.
- Fotocopia do último recibo da taxa de recollida, tratamiento e eliminación de lixo, na que figure o solicitante da bonificación como suxeito pasivo.
- Documentación que demostre a adhesión ó plan, programa ou contrato, e probas dos resultados do mesmo en termos de redución de residuos.
- Informe técnico que acredite a redución en peso de residuos sólidos urbanos obxecto do servizo municipal e a porcentaxe de bonificación a aplicar.



- 4.—Os ingresos referiranse ó ano inmediatamente anterior.
- 5.—A concesión das exencións e reducións será anual.
- 6.—Para poder acollerse ás exencións ou reducións o suxeito pasivo deberá estar ó corrente do pago da taxa.
- 7.—No caso dos suxeitos pasivos do epígrafe 2, as reducións non poderán dar lugar, en ningún caso, a unha cota á mínima inferior á de mantemento do servizo, segundo se establece no artigo 2.2. da presente ordenanza.
- 8.—O desfrute dun beneficio fiscal será incompatible co de outros, no caso de que o suxeito pasivo estivera incursa en máis dun dos supostos anteriores.
- 9.—As solicitudes de bonificación ou exención deberán ser presentadas entre o 1 de outubro e o 31 de decembro de cada ano e, no caso de resultaren estimadas, producirán efectos para o exercicio seguinte a aquel no que foran formuladas.
- 10.—De presentarse algunha solicitude de bonificación e/ou exención entre o 1 de xaneiro e o 30 de setembro, tamén será tramitada, producindo efectos para o exercicio seguinte a aquel en que fora formulada.

*Artigo 7. Período impositivo, devengo e ingreso*

- 1.—O devengo da taxa, e a obriga de contribuír, nace dende o momento en que se inicie a prestación do servizo, entendéndose iniciado cando estea establecido e en funcionamento o servizo de recollida, tratamento e eliminación de residuos sólidos urbanos.
- 2.—As cotas desta taxa liquidaranse e esixiranse no momento de presentar a correspondente solicitude, ou de oficio, producíndose a alta no correspondente padrón. Unha vez producida a alta, a taxa exaccionarase por padrón, esixíndose o seu importe por semestres.
- 3.—Se se utiliza o servizo sen mediar solicitude darase a alta de oficio no padrón, liquidarase e notificarase aos interesados sen prexuízo da apertura do correspondente expediente sancionador por infracción tributaria.
- 4.—A solicitude alta deberá acompañarse de identificación do contribúnte, así como copia do título de propiedade do inmoble ou documento xustificativo da mesma, onde quede perfectamente identificado o inmoble obxecto tributario.





5.—Procederase o prorratoe por semestres naturais, nos casos de alta ou baixa no Padrón, xa sexa por vivenda de nova construcción, por cambios de titularidade ou polo comezo ou cese do exercicio dunha actividade profesional. As altas no Padrón producirán efectos no semestre en que se soliciten e as baixas producirán efectos no semestre seguinte a aquel no que se soliciten.

6.—O titular do inmoble estará obrigado a comunicar as variacións de orde física, xurídica ou económica que se produzcan nos inmóbiles ou actividades gravadas pola taxa. Ditas declaracíons deberán presentarse antes do 31 de decembro.

#### *Artigo 8. Infracciós e sancíons*

En materia de infracciós e sancíons relacionadas coa taxa regulada nesta ordenanza fiscal, haberá que aterse ó disposto na Ordenanza de Convivencia, Residuos e Limpeza Varia, na Lei Xeral Tributaria e demais normativa aplicable ó efecto.

#### *DISPOSICIÓN TRANSITORIA*

Para o ano 2017 as solicitudes de bonificación ou exención deberán ser presentadas entre o 1 de xaneiro e o 28 de febreiro de 2017.

#### *DISPOSICIÓN DEROGATORIA*

Queda derrogada a anterior ordenanza reguladora da taxa por recollida de lixo así como todas aquellas disposicións de menor ou igual rango que contradigan o disposto no presente texto.

#### *DISPOSICIÓN FINAL*

A presente ordenanza fiscal, e o seu anexo, entrará en vigor o mesmo día da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia e será de aplicación a partir do primeiro día do semestre natural seguinte á data descrita, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.





Venres, 23 de decembro de 2016

Nº 244

**ANEXO I. Estrutura tarifaria.***Epígrafe 1*

1. Vivendas	COTA BASE (€/ano)
1.1. Recollida, tratamiento e eliminación	80

*Epígrafe 2*

2. Cafeterías, bares, cervexerías e análogos	COTA BASE (€/ano)
2.1. Ata 75 m <sup>2</sup>	250
2.2. De 76 m <sup>2</sup> a 150 m <sup>2</sup>	350
2.3. Máis de 150 m <sup>2</sup>	500
3. Restaurantes, mesóns, casas de comidas e análogos	
3.1. Ata 150 m <sup>2</sup>	400
3.2. De 151 m <sup>2</sup> a 300 m <sup>2</sup>	600
3.3. De 301 m <sup>2</sup> a 500 m <sup>2</sup>	750
3.4. Máis de 500 m <sup>2</sup>	1000
4. Supermercados, tendas de alimentación, ultramarinos e asimilados	
4.1. Ata 50 m <sup>2</sup>	150
4.2. De 51 a 150 m <sup>2</sup>	350
4.3. De 151 m <sup>2</sup> a 300 m <sup>2</sup>	600
4.4. De 301 m <sup>2</sup> a 500 m <sup>2</sup>	750
4.5. Máis de 500 m <sup>2</sup>	1000
5. Comercio en xeral	
5.1. Ata 150 m <sup>2</sup>	150
5.2. De 151 m <sup>2</sup> a 300 m <sup>2</sup>	300
5.3. Máis de 300 m <sup>2</sup>	500
6. Discotecas, pubs, salóns de baile, cines e similares	
6.1. Ata 100 m <sup>2</sup>	350
6.2. De 101 m <sup>2</sup> a 300 m <sup>2</sup>	500
6.3. Máis de 300 m <sup>2</sup>	800
7. Hoteis, hostais e moteis	
7.1. Ata 10 habitacións	400
7.2. Entre 11 e 20 habitacións	600
7.3. Máis de 20 habitacións	900
8. Casas de hospedaxe e establecementos análogos	
8.1. Ata 10 habitacións	300
8.2. Máis de 10 habitacións	500
9. Despachos profesionais, entidades aseguradoras e similares	
9.1. Ata 30 m <sup>2</sup>	100
9.2. De 31 m <sup>2</sup> a 100 m <sup>2</sup>	150
9.3. De 101 m <sup>2</sup> a 200 m <sup>2</sup>	300
9.4. De 201 m <sup>2</sup> a 300 m <sup>2</sup>	600
9.5. Máis de 300 m <sup>2</sup>	1000
10. Almacéns	





Venres, 23 de decembro de 2016

Nº 244

10.1. Ata 200 m <sup>2</sup>	200
10.2. De 201 m <sup>2</sup> a 400 m <sup>2</sup>	300
10.3. De 401 m <sup>2</sup> a 1.000 m <sup>2</sup>	500
10.4. De 1001 m <sup>2</sup> a 5.000 m <sup>2</sup>	700
10.5. Máis de 5.000 m <sup>2</sup>	900
<b>11. Industrias, fábricas, talleres e similares</b>	
11.1. Ata 200 m <sup>2</sup>	300
11.2. De 201 m <sup>2</sup> a 400 m <sup>2</sup>	500
11.3. De 401 m <sup>2</sup> a 1.000 m <sup>2</sup>	800
11.4. De 1001 a 5.000 m <sup>2</sup>	1000
11.5. Máis de 5.000 m <sup>2</sup>	2000
<b>12. Hospitais, clínicas, xeriátricos e residencias</b>	
12.1. Ata 100 m <sup>2</sup>	200
12.2. De 101 m <sup>2</sup> a 200 m <sup>2</sup>	350
12.3. De 201 m <sup>2</sup> a 500 m <sup>2</sup>	600
12.4. Máis de 500 m <sup>2</sup>	800
<b>13. Centros de ensino, academias e similares</b>	
13.1. Ata 100 m <sup>2</sup>	150
13.2. De 101 m <sup>2</sup> a 300 m <sup>2</sup>	350
13.3. De 301 m <sup>2</sup> a 1.000 m <sup>2</sup>	500
13.4. Máis de 1.000 m <sup>2</sup>	1000
<b>14. Clubs deportivos e sociais</b>	
14.1. Ata 500 m <sup>2</sup>	150
14.2. De 501 m <sup>2</sup> a 1.000 m <sup>2</sup>	300
14.3. Máis de 1001 m <sup>2</sup>	600
<b>15. Outros non clasificados</b>	
15.1. Entidades bancarias	750
15.2. Gasolineiras	600
15.3. Centros de culto	600
15.4. Farmacias, parafarmacias e similares	300
15.5. Vendedores ambulantes e quioscos na vía pública	100
15.6. Câmpings	450
15.7. Aparcadoiros e garaxes de uso público	500



**3º.—MODIFICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL  
REGULADORA DA TAXA DE RECOLLIDA DE LIXO**

A N E X O

TARIFAS APLICABLES A TAXA  
DA RECOLLIDA DO LIXO

<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>
Vivendas	39 €
Oficinas e pequenos establecimentos de menos de 50 m <sup>2</sup>	40 €
Oficinas e pequenos establecimentos de mais de 50 m <sup>2</sup>	60 €
Outros establecimentos:	
Supermercados de menos de 150 m <sup>2</sup>	240 €
Supermercados de mais de 150 m <sup>2</sup>	800 €
Bares e restaurantes de menos de 100 m <sup>2</sup>	150 €
Bares e restaurantes de mais de 100 m <sup>2</sup>	240 €
Bares e restaurantes de mais de 500 m <sup>2</sup>	800 €
Discotecas	240 €
Hoteis, hostais e casas de turismo rural de menos de 10 habitacións	150 €
Hoteis, hostais e casas de turismo rural de mais de 10 habitacións	240 €
Campings	450 €
Servicios de catering	450 €
Oficinas bancarias	450 €
Estacións de servizo	250 €
Calquer tipo de establecemento ou industria que polo seu vertido poida considerarse como especial	800 €
DISPOSICIÓN FINAL	

A presente redacción desta Ordenanza fiscal aprobada definitivamente polo Pleno da Corporación en sesión celebrada o dezanove de decembro de 2003, entrará en vigor o día seguinte da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia, sendo de aplicación a partir do 1 de xaneiro de 2004, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

En Tomiño, a 19 de decembro de 2003.—O Alcalde, José Luis Fernández Lorenzo.

A N U N C I O

Rematado o período de exposición pública do acordo adoptado polo Pleno do Concello de Tomiño en sesión de data 3 de novembro de 2003 sobre a modificación da “Ordenanza fiscal reguladora do Imposto sobre Construccións, Instalacións e Obras”, sen que se presentaran reclamacións, procedese, consorte ó disposto no artigo 17 da Lei 39/88 de 28 de decembro, Reguladora das Facendas

Locais, á publicación do texto íntegro da modificación aprobada:

**MODIFICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL  
REGULADORA DO IMPOSTO SOBRE  
CONSTRUCCIÓN, INSTALACIÓN E OBRAS**

Artigo 3º.3.—O tipo de gravame será o 2,8 por 100.

**DISPOSICIÓN FINAL**

A presente redacción desta Ordenanza fiscal aprobada polo Pleno da Corporación en sesión celebrada o 3 de novembro de 2003, entrará en vigor o día seguinte da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia, sendo de aplicación a partir de 1 de xaneiro de 2004, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

En Tomiño, a 19 de decembro de 2003.—O Alcalde, José Luis Fernández Lorenzo.

A N U N C I O

O Pleno deste Concello, na súa sesión do 3 de novembro de 2003 aprobou inicialmente a Ordenanza Fiscal Reguladora do Imposto sobre Vehículos de Tracción Mecánica. O expediente foi exposto ó público durante un prazo de 30 días hábiles, sen que nese prazo fose presentada ningunha reclamación contra o mesmo, polo que se considera definitivamente aprobado de acordo co establecido no artigo 17.3 da Lei 39/1988, do 28 de decembro, reguladora das Facendas Locais. Asimismo, ós efectos establecidos no artigo 17.4 da mesma Lei, puéllcase o texto íntegro da Ordenanza aprobada:

**ORDENANZA FISCAL REGULADORA DO IMPOSTO  
SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA**

**ARTIGO 1.—NATUREZA E FUNDAMENTO**

1.—O Imposto sobre Vehículos de Tracción Mecánica é un tributo municipal, directo, establecido con carácter obligatorio na Lei 39/1988 do 28 de decembro, Reguladora das Facendas Locais.

2.—De conformidade co Artigo 60.1 c), 15.2 e 16.2 da citada Lei 39/1988, o Concello de Tomiño acorda a imposición e ordenación deste tributo, segundo os termos establecidos nos artigos 93 a 100 ambos inclusive da mesma Lei, as normas que contén a presente Ordenanza, e demáis disposicións que resultan de aplicación.

**ARTIGO 2.—EXENCIÓNS**

1.—Estarán exentos do imposto todos aqueles supostos contemplados no Artigo 94 da Lei 39/1988, do 28 de decembro, na súa nova redacción aprobada polo Lei 51/2002, do 27 de decembro.

cello a cargo del propietario, quien puede suministrar todos los materiales que se precisen o en su defecto, aportarlos al Concejo, liquidándose por la oficina de obras el importe de los jornales de los obreros municipales y en su caso, de los materiales con precios día-día, notificándose la liquidación al interesado para efectuar el ingreso en el plazo de ocho días y de no satisfacerlo, se hará por vía de apremio.

En caso de galerías en las que exista un servicio común, pagará la tasa correspondiente cada establecimiento aún que se haga uso del servicio común.

Aprobado definitivamente el 11.10.89

## **ORDENANZA REGULADORA DE LA TASA POR RECOGIDA DE BASURAS**

### **Artículo 1.<sup>º</sup> Fundamento y naturaleza.**

En uso de las facultades concedidas por los artículos 133.2 y 142 de la Constitución y por el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 a 19 de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, este Ayuntamiento establece la Tasa por recogida de basuras, que se regirá por la presente Ordenanza fiscal, cuyas normas atienden a lo previsto en el artículo 58 de la citada Ley 39/1988.

### **Artículo 2.<sup>º</sup> Hecho imponible.**

1. Constituye el hecho imponible de la Tasa la prestación del servicio, de recepción obligatoria, de recogida de basuras domiciliarias y residuos sólidos urbanos de viviendas, alojamientos y locales o establecimientos donde se ejercen actividades industriales, comerciales, profesionales, artísticas y de servicios.

2. A tal efecto, se consideran basuras domiciliarias y residuos sólidos urbanos los restos y desperdicios de alimentación o detritus procedentes de la limpieza normal de locales o viviendas y se excluyen de tal concepto los residuos de tipo industrial, escombros de obras, detritus humanos, materias y materiales contaminados, corrosivos, peligrosos o cuya recogida o vertido exija la adopción de especiales medidas higiénicas, profilácticas o de seguridad.

### **Artículo 3.<sup>º</sup> Sujetos pasivos.**

1. Son sujetos pasivos contribuyentes las personas físicas o jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 33 de la Ley General Tributaria, que ocupen o utilicen las viviendas y locales ubicados en los lugares, plazas, calles o vías públicas en que se preste el servicio, ya sea a título de propietario o de usufructuario, habitacionista, arrendatario, o incluso de precatario.

2. Tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente el propietario de las viviendas o locales, que podrá repercutir, en su caso, las cuotas satisfechas sobre los usuarios de aquéllas, beneficiarios del servicio.

### **Artículo 4.<sup>º</sup> Responsables.**

1. Responderán solidariamente de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo las personas físicas y jurídicas a que se refieren los artículos 38.1 y 39 de la Ley General Tributaria.

2. Serán responsables subsidiarios los administradores de las sociedades y los síndicos, interventores o

liquidadores de quiebras, concursos, sociedades y entidades en general, en los supuestos y con el alcance que señala el artículo 40 de la Ley General Tributaria.

### **Artículo 5.<sup>º</sup> Beneficios fiscales.**

Solamente se admitirán en esta Tasa las exenciones y bonificaciones que vengan establecidas en Tratados o Acuerdos Internacionales o en normas con rango de Ley.

### **Artículo 6.<sup>º</sup> Cuota tributaria.**

La cuota de esta Tasa será la que figura en el anexo de esta Ordenanza.

### **Artículo 7.<sup>º</sup> Devengo.**

1. Se devenga la Tasa y nace la obligación de contribuir desde el momento en que se inicie la prestación del servicio, entendiéndose incluida, dada la naturaleza de recepción obligatoria del mismo, cuando esté establecido y en funcionamiento el servicio municipal de recogida de basuras domiciliarias en las calles o lugares donde figuren las viviendas o locales utilizados por los contribuyentes sujetos a la Tasa.

2. Establecido y en funcionamiento el referido servicio, las cuotas se devengarán el primer día del período que señala la tarifa de la Tasa, o en su caso, en la fecha que se realice el hecho imponible.

### **Artículo 8.<sup>º</sup> Declaración y liquidación.**

1. La Tasa se liquidará cuando se presente la solicitud de alta en el padrón correspondiente.

2. Si se utiliza el servicio sin mediar solicitud se dará de alta de oficio en el padrón, se liquidará y notificará la misma a los interesados sin perjuicio de la apertura del correspondiente expediente sancionador por infracción tributaria.

3. Una vez producida el alta en el correspondiente padrón la liquidación de esta Tasa se acomodará al procedimiento previsto para los valores recibo (padrón, censo, matrícula etc.).

### **Artículo 9.<sup>º</sup> Ingreso.**

1. Las cuotas de esta Tasa se liquidarán y exigirán en el momento de presentar la correspondiente solicitud por los períodos no declarados, produciéndose el alta en el correspondiente Padrón.

2. Una vez producida el alta, la Tasa se exaccionará por padrón exigiéndose el importe de la misma en el plazo que señale la tarifa de la Tasa, o bien en el que determine el AlcaldePresidente o la Comisión de Gobierno, en los plazos previstos en el artículo 20 del R.G. de Recaudación o en el que señale la Alcaldía-Presidencia.

3. El ingreso se efectuará en la Depositaría Municipal o en el lugar que determine el AlcaldePresidente o Comisión de Gobierno.

#### Artículo 10. Infracciones y sanciones.

En todo lo relativo a la calificación de infracciones tributarias, así como de las sanciones que a las mismas correspondan en cada caso, se estará a lo dispuesto en los artículos 77 y siguientes de la Ley General Tributaria.

#### DISPOSICION ADICIONAL.

##### PRIMERA. Declaración de alta.

Los sujetos pasivos sustitutos del contribuyente formularán las declaraciones de alta en los censos o padrones de la Tasa y surtirán efectos tributarios en el mismo momento de presentarse la declaración, pudiendo prorratearse, en su caso, por meses.

##### SEGUNDA. Declaración de baja.

Los sujetos pasivos sustitutos del contribuyente formularán las declaraciones de baja en el censo o padrón de la Tasa y surtirán efectos en el período natu-

ral siguiente al de presentación de la misma pudiendo, en su caso, prorratearse por meses.

#### DISPOSICION FINAL.

La presente Ordenanza fiscal, cuya redacción definitiva ha sido aprobada por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada en la fecha que se expresa en el anexo a esta Ordenanza, entrará en vigor el mismo día de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y será de aplicación a partir del día 1 de enero de 1990, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresas.

\*\*\*\*\*

La presente Ordenanza ha sido aprobada definitivamente con el correspondiente acuerdo de imposición por los Ayuntamientos que a continuación se expresan, en las fechas y con los anexos que para cada uno se indican.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 19.1 de la Ley 39/88, contra tales acuerdos los interesados legítimos podrán interponer recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos que establece la Ley reguladora de dicha jurisdicción.

#### A N E X O S

Concepto	Ptas
<b>ARBO</b>	
Por vivienda de carácter familiar, al año .....	2.000
Por locales comerciales, o Industriales, al año .....	2.500

Aprobado definitivamente el 30.09.89

#### BARRO

* Viviendas.....	1.000
* Comercios en general.....	3.000
* Tabernas y bodegas.....	3.000
* Cafeterías, bares, restaurantes y similares.....	8.000
* Hoteles y pensiones .....	8.000
* Industrias y talleres .....	8.000
* Peluquerías y similares .....	3.000
* Oficinas .....	4.000
* Almacenes .....	8.000
* Ferreterías y materiales de construcción.....	8.000
* Otros no especificados .....	4.000

Aprobado definitivamente el 27.09.89

#### BUEU

A los efectos de esta Ordenanza, la base imponible estará constituida por la naturaleza de los residuos que evacúan las viviendas familiares o locales, quedando clasificados como sigue:

##### Grupo A

Viviendas
Oficinas/despachos
Academias/colegios
Gestorías/agencias
Guarderías
Consultas de médicos
Quioscos
Sociedades Deportivas y culturales

##### Grupo C

Pub-Discoteca
Cafeterías

##### Grupo B

Bares/tabernas
Pensiones
Comercios en general
Peluquerías
Pastelerías
Fruterías
Venta de automóviles
Droguerías
Estancos
Joyerías
Librerías
Puestos fijos mercado
Farmacias

000030

### **Establecimientos de alimentación**

* Supermercados, economatos, cooperativas, todo tipo de establecimientos de venta al público al por menor.....	2.000
* Almacenes al por mayor de frutas, verduras, hortalizas y flor .....	5.000
* Pescaderías, carnicerías y similares.....	2.000

### **Establecimientos de restauración**

* Restaurantes, cafeterías, whiskerías y pubs, bares y tabernas .....	2.000
---	-------

### Otros locales industriales o mercantiles

* Centros oficiales, oficinas bancarias y demás locales no expresamente tarifados .....	2.000
---	-------

Aprobado definitivamente el 7.10.89

### **SALCEDA DE CASELAS**

* Por cada vivienda, al año.....	1.500
* Industrias en general y cualquier local donde se ejerza actividad comercial.....	2.000

Aprobado definitivamente el 11.10.89

### **SALVATERRA DE MIÑO**

* Por cada vivienda.....	1.500
* Por cada bar, restaurante, café, hotel, comercio, etc .....	2.200
* Por cada taller, garaje, etc.....	2.200
* Por cada fábrica .....	3.000

Aprobado definitivamente el 9.10.89

### **SANXENXO**

	Directa	Indirecta
Hoteles, hostales, fondas y demás establecimientos de hospedaje y hostelería.		
Pagarán por m <sup>2</sup> de comedor, bar, cafetería, salón social, cocina, oficina, y habitación al año.....	145	85
* Industrias y comercios de alimentación (m <sup>2</sup> y año) .....	135	75
* Los demás:		
Los primeros 200 m <sup>2</sup> .....	85	75
El resto de 201 m <sup>2</sup> en adelante .....	35	20
* Por cada vivienda de carácter familiar, al año .....	2.000	1.200
* Por los campings y terrenos de acampada:		
Pagarán por plaza de tienda o rulot al año.....	215	120
Con independencia de lo que les corresponde pagar con arreglo a los restantes epígrafes que tiene esta Ordenanza.		
En los servicios de limpieza de fosas sépticas y pozos negros la tarifa será de 1.560 ptas por m <sup>3</sup> retirado.		

Aprobado definitivamente el 29.09.89

### **SOUTOMAIOR**

* Vivendas de carácter familiar, con servicio de recogida diaria.....	2.500
* Id. Id., con servicio de recogida alterno.....	1.500
* Supermercados e restaurantes, con recogida diaria .....	15.000
* Id. Id., con recogida alterna .....	10.000
* Naves e almacens, con servicio de recogida diaria.....	12.000
* Id. Id., con servicio de recogida alterna.....	9.000
* Cafeterías, bares, talleres de vehículos, farmacias, bancos, droguerías, ferreterías, tiendas de venta de muebles, e establecimientos de carácter similar, con servicio de recogida diaria.....	10.000
* Id. con servicio de recogida alterno.....	6.000
* Pequeños comercios (reloxerías, peluquerías, carpinterías, despachos profesionais, fruterías, librerías, panaderías, locales de fotografía, videoclubs e similares) con servicio de recogida diaria .....	6.000
* Id. con servicio de recogida alterno.....	3.500

Aprobado definitivamente el 29.09.89

### **TOMIÑO**

* Tarifa A .....	900
Viviendas incluidas en un radio de 500 m. partiendo de la Casa Consistorial, en Tomiño, y de la Iglesia de San Cristóbal en Goyán.	
* Tarifa B .....	1.800
Viviendas no incluidas en la Tarifa A	
* Tarifa C .....	1.800
Establecimientos.	

Aprobado definitivamente el 30.09.89

00031