**DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE OS MÉRITOS ACREDITADOS DOCUMENTALMENTE NA CONVOCATORIA DE FUNCIONARIO INTERINO: PRAZA DE DELINEANTE**

**1.- DATOS SOLICITANTE:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| D/Dª | |  | | | | | |
| Con DNI nº | |  | | Domicilio |  | | |
|  | | | | Localidade |  | | |
| C.P. |  | | Provincia: |  | | Nº Teléfono |  |
| @mail: |  | | | | | | |

**2.- MÉRITOS ALEGADOS:**

**2.1**: Informe de Vida Laboral: **máximo 3 puntos**.

|  |  |
| --- | --- |
| Meses traballados | Puntuación |
|  |  |

**2.2**: Formación: **máximo 3 puntos**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Titulo Curso | Horas | Puntuación |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Total | |  |

O abaixo asinante, **EXPON**:

* Que presenta instancia e documentación co gallo da Convocatoria da Praza de Delineante como Funcionario Municipal.
* Que xunto coa Solicitude achega:
* Copia autenticada do DNI en vigor.
* Copia do Título acreditativo segundo as bases. (*Técnico Superior en Desenvolvemento e Aplicación de Proxectos de Construción*).
* Méritos valorados segundo convocatoria.

A este respecto, o solicitante DECLARA:

**que a totalidade dos datos e documentos achegados son certos, fieis reproducións dos orixinais, que poderán serlle solicitados en calquera momento os orixinais para o seu cotexo tanto polo tribunal como polo órgano responsable do presente procedemento.**

Tomiño, \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_

(Sinatura)

**SRA. ALCALDESA DO CONCELLO DE TOMIÑO**