

OS CAMPOS MARCADOS CUN * SON DE OBRIGADO CUMPRIMENTO. CUBRIR CON LETRAS MAIÚSCULAS

| 1. DATOS DO SOLICITANTE OU REPRESENTANTE | | | |
|--|-------------------------------------|--|-----------|
| Nome e apelidos* | | DNI/NIF/NIE* | |
| Representante | | DNI/NIF/NIE | |
| Dirección notificación* | | | |
| Localidade* | C.P.* | E-mail* | Teléfono* |
| 2. LOCALIZACIÓN DA PARCELA MATRIZ | | | |
| Dirección* | | | |
| Referencia catastral* | | | |
| 3. RESULTADO DA SEGREGACIÓN | | | |
| Superficie de cesión viario (m ²)* | | | |
| Superficies brutas (m ²)* | | Superficies netas (m ²)* | |
| Parcela matriz | | Parcela matriz | |
| Parcela A | | Parcela A | |
| Parcela B | | Parcela B | |
| Parcela C | | Parcela C | |
| ... | | ... | |
| 4. AUTOLIQUIDACIÓN | | | |
| A AUTOLIQUIDACIÓN levarase a cabo con anterioridade á presentación desta solicitude independentemente do tipo de tramitación (presencial ou telemática) nalguna das seguintes contas indicando no concepto o nome do solicitante. | | | |
| ABANCA | ES32 2080 5445 21 3110101347 | Nº de parcelas NOVAS resultantes* | |
| BANCO PASTOR | ES10 0238 8323 38 0660001758 | Taxa por parcela nova resultante (mín 200 €) | |
| LA CAIXA | ES98 2100 4713 19 0200017762 | Total a ingresar: | |
| 5. DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER OBRIGATORIO QUE SE ACHEGA XUNTO COA SOLICITUDE | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Datos identificables do solicitante: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Fotocopia do DNI do solicitante. Non necesario en caso de presentación a través da Sede Electrónica. <input type="checkbox"/> No caso de representación, documento acreditativo da mesma e fotocopia do DNI do representado. Autoliquidación: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Xustificante bancario do pago dos tributos municipais. Documentación gráfica: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Plano descritivo do catastro asinado polo solicitante. <input type="checkbox"/> Reportaxe fotográfica da parcela, subscripta polo solicitante e polo técnico redactor do proxecto. Autorizacións sectoriais que sexan procedentes por motivo de afeccións: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Estradas Xunta <input type="checkbox"/> Estradas Deputación <input type="checkbox"/> Rede Natura <input type="checkbox"/> Patrimonio Cultural <input type="checkbox"/> Concentración Parcelaria (Estás/Goján/Figueiró) <input type="checkbox"/> Confederación Hidrográfica <input type="checkbox"/> Costas <input type="checkbox"/> Outra/s, indicar cal/es: | | | |

Conforme ao disposto na Lei Orgánica 15/1999 de 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de maneira confidencial e poden ser incorporados aos correspondentes ficheiros do Concello de Tomiño. En calquera momento poderá exercer os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición coa comunicación por escrito ao Rexistro do Concello de Tomiño.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA XUNTO COA SOLICITUDE
(riscar cun “x” os documentos que se achegan)

Documentación xeral:

- Copia da escritura de propiedade da parcela.
- Compromiso de cesión da superficie necesaria para a regularización do viario.

PROXECTO TÉCNICO:

- Proxecto técnico de segregación, parcelación ou división de terreos redactado e asinado por técnico competente coa seguinte documentación como mínimo:
 - Memoria urbanística: xustificación da ordenanza e da normativa do PXOM, descrición das parcelas resultantes con expresión das súas superficies, lindeiros e localización. Ademais incluírá a descrición das edificacións existentes na parcela, coas superficies construídas, alturas e o cálculo da edificabilidade consumida e da ocupación; así como a identificación das posibles situacións de fóra de ordenación.
 - Memoria xustificativa, que comprenderá a finalidade ou o uso a que se pretendan destinar os lotes propostos e a súa adecuación ao planeamento urbanístico aplicable e ao réxime legal de formación de parcelas e predios.
 - Pro forma do documento público ou privado no que se reflicta a división de terreos ou a operación xurídica asimilada que se solicite.
 - Plano de situación da parcela matriz, a escala axeitada (mínimo 1/500) e con base cartográfica topográfica, indicando os seus lindeiros, as construcións existentes e con indicación da súa referencia catastral.
 - Plano de perfís lonxitudinal e transversal do terreo no que consten os lindeiros e viarios.
 - Plano de deslinde acoutado da parcela orixinal, a escala axeitada (mínimo 1/500), no que se reflicta a aliñación oficial e se delimite a parcela (ou parcelas) fóra da aliñación e que serán obxecto de cesión, indicando a súa superficie.
 - Plano acoutado de parcelamento á mesma escala, indicando a superficie e lindeiros das fincas resultantes, así como as construcións existentes.
 - Superposición do plano parcelario sobre un plano de cualificacións urbanísticas.
 - Fichas descritivas dos lotes resultantes, incluídas as relativas aos terreos destinados a sistemas urbanísticos que se teñan que ceder, se procede. As fichas terán que especificar os límites, a cabida e a cualificación urbanística de cada lote, así como a súa calidade de indivisible, se procede.
 - No caso de proxectos sen visado colexial: declaración responsable (ou certificado colexial) do técnico redactor do proxecto, no que figuren os seus datos persoais e profesionais de forma que permita a súa identificación e na que se acredite que non está inhabilitado ou incurso en causa de incompatibilidade.

INFÓRMASE QUE consonte co disposto no apartado 3 do artigo 143 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia: ***unha vez presentado ante o concello, o proxecto adquire o carácter de documento público, e o seu autor responde da exactitude e veracidade dos datos técnicos consignados nel.*** Toda a documentación solicitada ten carácter enunciativo non exhaustivo nin excluínte de calquera outra que o técnico informante crea necesaria para o correcto entendemento e avaliación da solicitude realizada.

DECLARO BAIXO A MIÑA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE que é certo o que manifesto e, en todo caso:

- Que son certos todos os datos recollidos neste impreso.
- Que se achega **TODA** a documentación preceptiva que se indica.

E AUTORIZO aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas á licenza solicitada.

Tomíño, a _____.

| | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| Sinatura do solicitante: Nome e DNI | Sinatura electrónica (no seu caso) |
|-------------------------------------|------------------------------------|

EN CASO DE PRESENTACIÓN TELEMÁTICA ESTE MODELO DEBERÁ ESTAR OBRIGATORIAMENTE ASINADO ELECTRONICAMENTE
(Art. 11.2 Da Lei 39/2015 Do Procedemento Administrativo Común Das Administracións Públicas)