

OS CAMPOS MARCADOS CUN * SON DE OBRIGADO CUMPRIMENTO. CUBRIR CON LETRAS MAIÚSCULAS

1. DATOS DO SOLICITANTE OU REPRESENTANTE			
Nome e apelidos*		DNI/NIF/NIE*	
Representante		DNI/NIF/NIE	
Dirección notificación*			
Localidade*	C.P.*	E-mail*	Teléfono*
2. EMPRAZAMENTO DA INSTALACIÓN			
Dirección*			
Referencia catastral*			
3. IDENTIFICACIÓN DA OBRA À QUE SERVE A INSTALACIÓN			
<input type="checkbox"/> Licenza de Obra Nº Licenza		<input type="checkbox"/> Comunicación Previa de Obra anterior (achegar copia)	
Titular das obras*			
4. ORZAMENTO E AUTOLIQUIDACIÓN			
A AUTOLIQUIDACIÓN levarase a cabo con anterioridade á presentación desta solicitude independentemente do tipo de tramitación (presencial ou telemática) nalgunha das seguintes contas indicando no concepto o nome do solicitante:		Orzamento das obras (O.E.M.)* (Orzamento de Execución Material)	
ABANCA	ES32 2080 5445 21 3110101347	Taxa da licenza 0,8% do O.E.M. (mín 35 €)	
BANCO PASTOR	ES10 0238 8323 38 0660001758	I.C.I.O. 3,5% O.E.M.	
LA CAIXA	ES98 2100 4713 19 0200017762	Total a ingresar:	
5. DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER <u>OBRIGATORIO</u> QUE SE ACHEGA XUNTO COA SOLICITUDE			
• Datos identificables do solicitante: <input type="checkbox"/> Fotocopia do DNI do solicitante. Non necesario en caso de presentación a través da Sede Electrónica. <input type="checkbox"/> No caso de representación, documento acreditativo da mesma e fotocopia do DNI do representado.			
• Autoliquidación: <input type="checkbox"/> Xustificante bancario do pago dos tributos municipais.			
• Documentación gráfica: <input type="checkbox"/> Plano descritivo do catastro asinado polo solicitante. <input type="checkbox"/> Plano do PXOM asinado polo solicitante coa situación das obras e do guindastre. <input type="checkbox"/> Reportaxe fotográfica do lugar da instalación, subscrita polo solicitante e polo responsable da instalación do guindastre.			
• Autorizacións sectoriais que sexan procedentes por motivo de afeccións: <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Estradas Xunta <input type="checkbox"/> Estradas Deputación <input type="checkbox"/> Rede Natura <input type="checkbox"/> Patrimonio Cultural <input type="checkbox"/> Concentración Parcelaria (Estás/Goján/Figueiró) <input type="checkbox"/> Confederación Hidrográfica <input type="checkbox"/> Costas <input type="checkbox"/> Outra/s, indicar cal/es:			
• Ocupación da vía pública: <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> Non			

Conforme ao disposto na Lei Orgánica 15/1999 de 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de maneira confidencial e poden ser incorporados aos correspondentes ficheiros do Concello de Tomiño. En calquera momento poderá exercer os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición coa comunicación por escrito ao Rexistro do Concello de Tomiño.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA XUNTO COA SOLICITUDE
(riscar cun “x” os documentos que se achegan)

Documentación xeral:

- Proxecto de Instalación subscrito por técnico competente, co contido mínimo regulado no anexo II da ITC «MIE-AEM-2» aprobada por R.D. 836/2003, de 27 de xuño, ou norma que o substitúa.
- Xustificación ou certificación expedida pola compañía aseguradora acreditativa de que a empresa autorizada pola comunidade autónoma como instaladora e conservadora do guindastre ten cuberta a súa responsabilidade civil pola contía mínima que prevé o art. 6 do citado R.D. 836/2003, de 27 de xuño, ou norma que o substitúa (importe mínimo 600.000 euros) . No caso de que a grúa se instale en terreos de propiedade municipal, esixírase ademais o citado seguro de responsabilidade civil respecto do usuario da guindastre.
- Certificado do instalador autorizado sobre a idoneidade técnica do guindastre para instalar e do perfecto estado de todos os seus elementos, materiais e mecanismos, que acredite que este se atopa en perfectas condicións para ser montado.
- Copia da solicitude de Comunicación Previa de obras anterior, no seu caso.

INFÓRMASE QUE consonte co disposto no apartado 3 do artigo 143 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia: ***unha vez presentado ante o concello, o proxecto adquire o carácter de documento público, e o seu autor responde da exactitude e veracidade dos datos técnicos consignados nel.*** Toda a documentación solicitada ten carácter enunciativo non exhaustivo nin excluínte de calquera outra que o técnico informante crea necesaria para o correcto entendemento e avaliación da solicitude realizada.

DECLARO BAIXO A MIÑA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE que é certo o que manifesto e, en todo caso:

- Que as características indicadas reflicten fielmente as instalacións a executar.
- Que se cumpre coas condicións de seguridade esixibles consonte co R.D. 836/2003, de 27 de xuño, polo que se aproba a nova instrución técnica complementaria "MIE-AEM-2" do Regulamento de aparatos de elevación e manutención, referente a guindastre torre para obras e outras aplicacións.
- Que a instalación efectuarase por entidade instaladora que conte coa autorización da Consellería de Industria da Xunta de Galicia.
- Que a instalación dará cumprimento integro a normativa municipal do Concello de Tomiño.
- Que non se van realizar obras suxeitas ao deber previo de obtención de licenza.
- Que se conta coas autorizacións e rexistros sectoriais que resulten necesarias.
- Que son certos todos os datos recollidos neste impreso.
- Que se achega **TODA** a documentación preceptiva que se indica.

E ADEMAIS:

- Que a montaxe do guindastre será realizado pola empresa instaladora autorizada (segundo documentación aportada) baixo a dirección do técnico competente da entidade instaladora responsable da montaxe.
- Que se coidará, en todo momento, de que o guindastre torre se manteña en perfecto estado de funcionamento e seguridade, e contratarase, mentres a grúa permaneza instalada, o mantemento e revisións da instalación cunha empresa inscrita no Rexistro de empresas conservadoras e impedirse a súa utilización cando non ofrezca as debidas garantías de seguridade para as persoas ou cousas ou cando directa ou indirectamente se teña coñecemento de que esta non reúne as debidas condicións de seguridade e demais obrigas establecidas na lexislación vixente, en especial, o artigo 13 do R.D. 2291/1985, do 8 de novembro, polo que se aproba o regulamento de aparellos de elevación e manutención.
- Que o carro do que colga o gancho do guindastre non rebordará a área do soar da obra. Que no caso de que a área de funcionamento do brazo reborde o espazo acoutado polo valo das obras, tomaranse polo petionario as precaucións necesarias para que o carro e os materiais que del se suspendan non voen fora da superficie acoutada por dito valo. Ademais, terase especial coidado cos posibles contactos con liñas de condución de electricidade.
- Que non se deixarán obxectos ou materiais suspendidos cando o guindastre estea en repouso.
- Que se contará na obra cunha copia do impreso de comunicación e do certificado de finalización da instalación.

E AUTORIZO aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas á licenza solicitada.

E COMUNICO que a grúa ou guindastre estará en funcionamento a partires do día _____, **e que esta comunicación a teño realizado cunha antelación mínima de 15 días hábiles**, e que as actuacións desenvolveranse durante un prazo de execución de _____ mes/es.

Tomiño, a _____.

Sinatura do solicitante: Nome e DNI	Sinatura electrónica (no seu caso)
-------------------------------------	------------------------------------

EN CASO DE PRESENTACIÓN TELEMÁTICA ESTE MODELO DEBERÁ ESTAR OBRIGATORIAMENTE ASINADO ELECTRONICAMENTE (Art. 11.2 Da Lei 39/2015 Do Procedemento Administrativo Común Das Administracións Públicas)

INFÓRMASE QUE, consonte co disposto no apartado 2 do artigo 146 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia e con carácter xeral, transcorrido o prazo de quince días hábiles sinalado, a presentación da comunicación previa cumprindo con todos os requisitos esixidos constitúe título habilitante para o inicio dos actos de uso do solo e do subsolo suxeitos a ela, **sempre que cumpra cos requisitos esixidos pola normativa de aplicación, requisitos que na súa comunicación, manifesta que cumpre baixo a súa exclusiva responsabilidade** e sen prexuízo das posteriores facultades de comprobación, control e inspección por parte deste Concello.

ADVÉRTESELLE QUE consonte co disposto no apartado 4 do artigo 69 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas: *A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, de calquera dato ou información que se incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación, ou a non presentación ante a Administración competente da declaración responsable, a documentación que sexa no seu caso requirida para acreditar o cumprimento do declarado, ou a comunicación, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que houbese lugar.*

Así mesmo, a resolución da Administración Pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obriga do interesado de restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do dereito ou ao comezo da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado pola lei, todo iso conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación.

O período suxeito á imposibilidade de instar un novo procedemento será de 12 meses, segundo se establece no apartado 5 do artigo 20 da Ordenanza Reguladora do Procedemento de Tramitación de Licenzas Urbanísticas e Outros Procedementos de Intervención Administrativa do Concello de Tomiño, publicada no BOP do 26 de decembro de 2014.