

OS CAMPOS MARCADOS CUN * SON DE OBRIGADO CUMPRIMENTO. CUBRIR CON LETRAS MAIÚSCULAS

1. DATOS DO SOLICITANTE OU REPRESENTANTE			
Nome e apelidos*		DNI/NIF/NIE*	
Representante		DNI/NIF/NIE	
Dirección notificación*			
Localidade*	C.P.*	E-mail*	Teléfono*
2. LOCALIZACIÓN			
Dirección*			
Referencia catastral*			
3. CAUSA DA DECLARACIÓN DE RUÍNA			
4. AUTOLIQUIDACIÓN			
A AUTOLIQUIDACIÓN levarase a cabo con anterioridade á presentación desta solicitude independentemente do tipo de tramitación (presencial ou telemática) nalgunha das seguintes contas indicando no concepto o nome do solicitante:			
ABANCA	ES32 2080 5445 21 3110101347	Total a ingresar:	
BANCO PASTOR	ES10 0238 8323 38 0660001758		
LA CAIXA	ES98 2100 4713 19 0200017762		
5. DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER <u>OBRIGATORIO</u> QUE SE ACHEGA XUNTO COA SOLICITUDE			
• Datos identificables do solicitante:			
<input type="checkbox"/> Fotocopia do DNI do solicitante Non necesario en caso de presentación a través da Sede Electrónica. <input type="checkbox"/> No caso de representación, documento acreditativo da mesma e fotocopia do DNI do representado.			
• Autoliquidación:			
<input type="checkbox"/> Xustificante bancario do pago dos tributos municipais.			
• Documentación gráfica:			
<input type="checkbox"/> Plano descritivo do catastro asinado polo solicitante. <input type="checkbox"/> Reportaxe fotográfica da edificación, subscrita polo solicitante e por facultativo competente. Nos casos de edificacións entre medianeiras, acompañaranse tamén fotografías das fachadas dos edificios lindeiros.			
• Documentación técnica:			
<input type="checkbox"/> Informe de facultativo competente no que se xustifique a causa de instar a declaración de ruína, o estado físico do inmovible, incluíndo planos acoutados das plantas e seccións da edificación, así como presuposto das obras de reparación.			

Tomino, a _____.

Sinatura do solicitante: Nome e DNI	Sinatura electrónica (no seu caso)
-------------------------------------	------------------------------------

EN CASO DE PRESENTACIÓN TELEMÁTICA ESTE MODELO DEBERÁ ESTAR OBRIGATORIAMENTE ASINADO ELECTRONICAMENTE (Art. 11.2 Da Lei 39/2015 Do Procedemento Administrativo Común Das Administracións Públicas)

Conforme ao disposto na Lei Orgánica 15/1999 de 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de maneira confidencial e poden ser incorporados aos correspondentes ficheiros do Concello de Tomino. En calquera momento poderá exercer os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición coa comunicación por escrito ao Rexistro do Concello de Tomino.