

**OS CAMPOS MARCADOS CUN \* SON DE OBRIGADO CUMPRIMENTO. CUBRIR CON LETRAS MAIÚSCULAS**

1. DATOS DO SOLICITANTE OU REPRESENTANTE			
Nome e apelidos*			DNI/NIF/NIE*
Representante			DNI/NIF/NIE
Dirección notificación*			
Localidade*	C.P.*	E-mail*	Teléfono*
2. LOCALIZACIÓN			
Dirección*			
Referencia catastral*			
3. SOLICITA			
<input type="checkbox"/> ACTA DE LIÑA E RASANTE		<input type="checkbox"/> ALIÑACIÓN	<input type="checkbox"/> OUTRO
Indicar o motivo, no seu caso			
4. AUTOLIQUIDACIÓN			
A AUTOLIQUIDACIÓN levarase a cabo con anterioridade á presentación desta solicitude independentemente do tipo de tramitación (presencial ou telemática) nalgunha das seguintes contas indicando no concepto o nome do solicitante:			
ABANCA	ES32 2080 5445 21 3110101347	Total a ingresar:	
BANCO PASTOR	ES10 0238 8323 38 0660001758		
LA CAIXA	ES98 2100 4713 19 0200017762		
5. DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER <u>OBRIGATORIO</u> QUE SE ACHEGA XUNTO COA SOLICITUDE			
• Datos identificables do solicitante:			
<input type="checkbox"/> Fotocopia do DNI do solicitante Non necesario en caso de presentación a través da Sede Electrónica. <input type="checkbox"/> No caso de representación, documento acreditativo da mesma e fotocopia do DNI do representado.			
• Autoliquidación:			
<input type="checkbox"/> Xustificante bancario do pago dos tributos municipais.			
• Documentación gráfica:			
<input type="checkbox"/> Fotografías do lugar do sinalamento asinadas polo solicitante.  <input type="checkbox"/> Plano topográfico <b>coas aliñacións da cartografía oficial</b> do soar ou parcela e zona inmediata, <b>asinado por técnico competente, a escala mínima 1/500 referindo os seus puntos característicos a outros fixos do terreo</b> (postes, muros existentes, etc.) de xeito que quede suficientemente determinada. Constará tamén no plano: <ul style="list-style-type: none"> <li>• A liña de edificación.</li> <li>• A profundidade edificable do soar ou parcela.</li> <li>• O ancho do viario ou viarios aos que dá fronte.</li> <li>• Superficie de cesión, no seu caso.</li> </ul> A Norma que lle afecte no que respecta á altura máxima e aos usos autorizados.			
<input type="checkbox"/> Documentación que o solicitante e/ou técnico informante crea necesaria para o correcto entendemento e avaliación da solicitude realizada.			

Conforme ao disposto na Lei Orgánica 15/1999 de 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de maneira confidencial e poden ser incorporados aos correspondentes ficheiros do Concello de Tomiño. En calquera momento poderá exercer os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición coa comunicación por escrito ao Rexistro do Concello de Tomiño.

**INFÓRMASE QUE** consonte co disposto no apartado 3 do artigo 143 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia: ***unha vez presentado ante o concello, o proxecto adquire o carácter de documento público, e o seu autor responde da exactitude e veracidade dos datos técnicos consignados nel.*** Toda a documentación solicitada ten carácter enunciativo non exhaustivo nin excluínte de calquera outra que o técnico informante crea necesaria para o correcto entendemento e avaliación da solicitude realizada.

**Tomíño, a** \_\_\_\_\_.

Sinatura do solicitante: Nome e DNI	Sinatura electrónica (no seu caso)
-------------------------------------	------------------------------------

**EN CASO DE PRESENTACIÓN TELEMÁTICA ESTE MODELO DEBERÁ ESTAR OBRIGATORIAMENTE ASINADO ELECTRONICAMENTE**  
**(Art. 11.2 Da Lei 39/2015 Do Procedemento Administrativo Común Das Administracións Públicas)**