

**OS CAMPOS MARCADOS CUN \* SON DE OBRIGADO CUMPRIMENTO. CUBRIR CON LETRAS MAIÚSCULAS**

1. DATOS DO SOLICITANTE OU REPRESENTANTE			
Nome e apelidos*		DNI/NIF/NIE*	
Representante		DNI/NIF/NIE	
Dirección notificación*			
Localidade*	C.P.*	E-mail*	Teléfono*
2. LOCALIZACIÓN			
Dirección*			
Referencia catastral*			
3. DATOS DO EXPEDIENTE			
Licenza de obra Nº *			
4. SOLICITA			
Devolución da fianza ao estar executadas as obras de urbanización.			
5. DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER <u>OBRIGATORIO</u> QUE SE ACHEGA XUNTO COA SOLICITUDE			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Datos identificables do solicitante:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Fotocopia do DNI do solicitante Non necesario en caso de presentación a través da Sede Electrónica.</li> <li><input type="checkbox"/> No caso de representación, documento acreditativo da mesma e fotocopia do DNI do representado.</li> </ul> </li> <li>• <b>Documentación gráfica:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Fotografías do estado actual do lugar das obras obxecto da fianza.</li> </ul> </li> <li>• <b>Outros documentos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Copia do mandamento de constitución do aval, no seu caso.</li> <li><input type="checkbox"/> Copia da licenza de obra obxecto das obras de urbanización.</li> </ul> </li> </ul>			

Conforme ao disposto na Lei Orgánica 15/1999 de 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de maneira confidencial e poden ser incorporados aos correspondentes ficheiros do Concello de Tomiño. En calquera momento poderá exercer os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición coa comunicación por escrito ao Rexistro do Concello de Tomiño.

Tomiño, a \_\_\_\_\_.

Sinatura do solicitante: Nome e DNI	Sinatura electrónica (no seu caso)
-------------------------------------	------------------------------------

**EN CASO DE PRESENTACIÓN TELEMÁTICA ESTE MODELO DEBERÁ ESTAR OBRIGATORIAMENTE ASINADO ELECTRONICAMENTE (Art. 11.2 Da Lei 39/2015 Do Procedemento Administrativo Común Das Administracións Públicas)**