**Anexo II**

**MODELO DE INSTANCIA**

Apelidos e Nome:

DNI: Data de Nacemento:

Domicilio:

Código Postal: Localidade

Provincia: Teléfono:

Enderezo electrónico:

**EXPOÑO:**

Que informado da convocatoria para a selección **dunha praza de** **técnico/a do “Programa para a xestión de candidaturas e proxectos enmarcados no plan de recuperación, transformación e resiliencia Next Generation EU e no novo marco financeiro plurianual**

**2021-2027”, como funcionario/a interino/a,** considero reunir os requisitos esixidos nas

bases de dita convocatoria e achego a seguinte documentación:

• Formulario de autobaremo de méritos (Anexo III).

• Copia do DNI ou documento que proceda en caso de estranxeiros.

• Copia do título académico.

• Copia do título da lingua galega.

• Acreditación documental xustificativa dos méritos alegados.

**DECLARO: (marcar segundo corresponda 🗵 )**

□ Posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas atribuídas ao posto de traballo.

□ Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin estar en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso do persoal laboral, no que fose separado ou inhabilitado. No suposto de ser nacional doutro Estado, non estar inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, non seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.

□ Non incorro en causas de incompatibilidade ou de incapacidade de conformidade co disposto na Lei 53/1984, de 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas.

**SOLICITO:**

**Ser admitido/a no proceso de selección para a praza de técnico/a do “Programa para a xestión de candidaturas e proxectos enmarcados no plan de recuperación, transformación e resiliencia Next Generation EU e no novo marco financeiro plurianual 2021-2027”.**

En ........................................ , a ........ de ................................ de 202\_\_.

Asdo:

SRA ALCALDESA DO CONCELLO DE TOMIÑO

**ANEXO III - FORMULARIO DE AUTOBAREMO DE MÉRITOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONVOCATOR IA** | **TÉCNICO/A DO “PROGRAMA PARA A XESTIÓN DE CANDIDATURAS E PROXECTOS**  **ENMARCADOS NO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA NEXT**  **GENERATION EU E NO NOVO MARCO FINANCEIRO PLURIANUAL 2021-2027”** | | |
| **NOME E APELIDOS** |  | **D.N.I.** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACREDITO O SEGUINTE:** | **TITULACIÓN** | **MEDIO DE ACREDITACIÓN E OBSERVACIÓNS** | **COMPROBACIÓN POLO TRIBUNAL** |
| Titulación requirida |  |  |  |
| Nivel de Galego |  |  |  |

**DECLARO**

**Primeiro.-** Que aos efectos de valoración posúo os seguintes méritos baremables, de acordo co disposto nas bases:

*(Non cubrir o espazo reservado para puntuación comprobada polo Tribunal)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RESUMO** | **PUNTUACIÓN ALEGADA** | **PUNTUACIÓN COMPROBADA POLO TRIBUNAL** |
| 1. **EXPERIENCIA PROFESIONAL:**   *(Máximo 3,6 puntos)* |  |  |
| 1. **MÉRITOS ACADÉMICOS:**   *(Máximo 2 puntos)* |  |  |
| 1. **CURSOS DE FORMACIÓN:**   *(Máximo 2 puntos)* |  |  |

1. **EXPERIENCIA PROFESIONAL:** *(MÁXIMO 3,6 PUNTOS)*

*Por tempo de servizos prestados e experiencia profesional como Técnico/a na Administración Pública na xestión de axudas de programas europeos, que se acreditará mediante contrato de traballo xunto co informe de vida laboral ou certificación expedida por órgano competente no que conste o posto e o tempo de servizos prestados: 0,1 puntos por mes de servizo, ata un máximo de 3,6 puntos. Non valorándose os contratos de duración inferior ao mes.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***CATEGORÍA DO POSTO / POSTO*** | ***ADMINISTRACIÓN PÚBLICA*** | ***DATA INICIO*** | ***DATA***  ***FIN*** | ***% XORNADA*** | ***Nº MESES*** | ***MEDIO DE ACREDITACIÓN E OBSERVACIÓNS*** | ***PUNT. ALEGADA*** | ***PUNT. TRIBUNAL*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **TOTAL** |  |  |

1. **MÉRITOS ACADÉMICOS** *(MÁXIMO 2 PUNTOS)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***TITULACIÓN*** | ***CENTRO DE IMPARTICIÓN*** | ***DATA TITULACIÓN*** | ***MEDIO DE ACREDITACIÓN E OBSERVACIÓNS*** | ***PUNT. ALEGADA*** | ***PUNT. TRIBUNAL*** |
| Outra titulación de diplomado, licenciado, graduado universitario ou equivalente, das requiridas para a praza *(1 punto).*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |  |  |  |  |
| Cursos de postgrao ou master universitario relacionados coas funcións do traballo a desenvolver, *(0,10 puntos por cada un ata un máximo de 0,50 puntos)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |  |  |  |  |
| Por estar en posesión de doutoramento en áreas de coñecemento relacionado coas funcións do traballo a desenvolver *(0,50 puntos).*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |  |  |  |  |

1. **CURSOS DE FORMACIÓN:** *(MÁXIMO 2 PUNTOS)*

*Unicamente se valorarán cursos de formación realizados a partir do ano 2005 (inclusive), que estean debidamente homologados ou impartidos por Institucións Públicas e sempre que teñan relación directa coas funcións a desenvolver e que supoñan unha mellor preparación e maior formación para o desempeño do posto de traballo. Só se valorarán aqueles cursos cunha carga lectiva superior a 15 horas.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***CURSO*** | ***CENTRO DE IMPARTICIÓN*** | ***HORAS DURACIÓN*** | ***MEDIO DE ACREDITACIÓN E OBSERVACIÓNS*** | ***PUNT. ALEGADA*** | ***PUNT. TRIBUNAL*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **TOTAL** |  |  |

**Segundo.-** Que se achegan coa solicitude os documentos xustificativos dos méritos esixidos en cada caso.

En ........................................ , a ........ de ................................ de 202\_\_.

Asdo: ........................................